	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL VALLE

Centro Astin

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITÁCORA N°	Período
Colgate palmolive	890300546	11	30/10/2024-15/11/2024

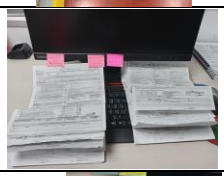
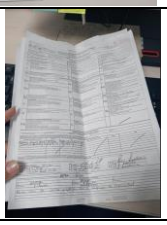
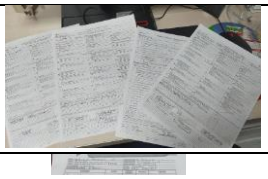
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Herney Arango	3152752239	herney_arango@colpal.com

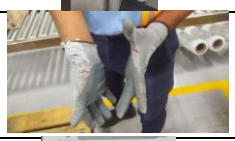
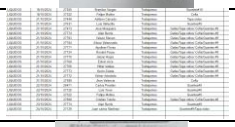
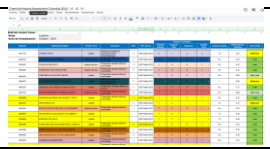
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTÍA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Laura Valentina Gaviria Rivera	1109540116	3208571809	lvgaviria611@misena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2596423	Gestión integrada de la calidad,medio ambiente,seguridad y salud en el trabajo

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Recorri la planta tomando fotografia del paso peatonal.	16-oct	16-oct		
Archive los formatos de analisis y permisos de trabajo.	17-oct	17-oct		
Archive los formatos de analisis y permisos de trabajo.	18-oct	18-oct		
El dia sabado no trabajo.	19-oct	19-oct	N.A	N.A
Clasifique y archive los permisos de trabajo, analisis de riesgo,bloqueo y etiquetado.	21-oct	21-oct		

Realice indución al personal nuevo para la planta de liquidos.	21-oct	21-oct		
Inspección de los lava ojos y duchas de emergencia.	22-oct	22-oct		
Inspección de los elementos de protección personal.	22-oct	22-oct		
Inducción al personal nuevo que viene para el área de liquidos.	23-oct	23-oct		
Entrega de los elementos de protección personal.	24-oct			
Inducción a personal nuevo del área de liquidos.	24-oct	24-oct		
Inducción a nuevo practicante del sena que viene para el área del taller de los electricistas.	24-oct	24-oct		
Archive los formatos de analisis y permisos de trabajo.	25-oct	25-oct		
El dia sabado no trabajo.	26-oct	26-oct	N.A	N.A
Clasifique los permisos de trabajo de analisis de tareas crticas,permiso en alturas y permiso en caliente.	28-oct	28-oct	Estan archivadas en las carpetas de las AZ en la oficina de liquidos.	
Retro alimente a los operarios sobre las inspecciones que se realizan a diario.	28-oct	1-nov	N.A	
Actualize un formato de las sustancias quimicas	29-oct	1-nov		
Realizaron un simulacro en toda la empresa.	30-oct	30-oct	N/A	No tuve la oportunidad de tomar la evidencia ya que estaba colaborando con el simulagro.
Archive los formatos de analisis y permisos de trabajo.	31-oct	31-oct	Estan archivadas en las carpetas de las AZ en la oficina de liquidos.	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Laura valentina gaviria rivera.	Laura G.	***30/10/2024***
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**

Nanda Nebay Mejia Collazos		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.